

UCHWAŁA
RADY MIASTA ŁĘDZINY

z dnia 2023 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Łędziny lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 58 i art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)

Rada Miasta Łędziny uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Łędziny lub jego jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielania ww. ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 2) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć jednostki budżetowe oraz instytucje kultury Miasta Łędziny.

§ 3. 1. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, ulgi stosuje się z urzędu.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na wniosek dłużnika należności pieniężne mogą być umarzone w całości lub w części, terminy spłaty całości albo części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek o umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty należności lub rozłożenie należności na raty wraz z dokumentami na jego poparcie składa się na piśmie podmiotom wskazanym w § 7.

3. Okres odroczenia terminu spłaty należności nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

4. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okresy, o których mowa w ust. 3 i 4 mogą być dłuższe maksymalnie do 36 miesięcy.

§ 5. 1 Umorzenie należności głównej jest równoznaczne z umorzeniem związanych z tą należnością odsetek i kosztów jej dochodzenia, chyba że organ lub osoba uprawniona do udzielenia tej ulgi, z urzędu lub na wniosek zobowiązanej, postanowi inaczej.

2. Od należności pieniężnej, której termin spłaty odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od złożenia wniosku do upływu ustalonego terminu zapłaty, chyba, że przy zastosowaniu ulgi postanowiono inaczej.

§ 6. Po złożeniu przez dłużnika wniosku, a także w przypadku skorzystania z możliwości udzielenia ulg z inicjatywy wierzyciela, organ lub osoba upoważniona do ich udzielania przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki wskazane w § 3 ust. 1 lub § 4 ust. 1 a w przypadku przedsiębiorcy, czy spełnione są również warunki określone w § 11.

§ 7. Do umarzania należności, odraczania terminu spłaty należności lub rozkładania należności na raty uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Łęczyny w stosunku do należności związanych z działalnością Urzędu Miasta,
- 2) Kierownicy/dyrektorzy jednostek organizacyjnych - w stosunku do pozostałych należności związanych z działalnością danej jednostki organizacyjnej.

§ 8. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie należności na raty następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w tym w szczególności w formie ugody lub w przypadkach wskazanych w art. 58 ust. 3 i 3a ustawy o finansach publicznych w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 9. Jednostronne oświadczenie woli, o którym mowa w § 9 podlega doręczeniu dłużnikowi, z wyjątkiem:

- 1) umorzeń określonych w art. 56 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 ustawy o finansach publicznych,
- 2) w przypadku gdy wysokość kwoty umorzonej nie przekracza czterokrotności wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez „Pocztę Polską Spółkę Akcyjną” za polecenie przesyłki listowej,
- 3) gdy nie jest znane miejsce pobytu dłużnika.

§ 11. W odniesieniu do ulg przewidzianych w § 3 ust. 1 i § 4 ust. 1 niniejszej uchwały ich stosowanie zgodnie z jej postanowieniami w stosunku do przedsiębiorców jest dopuszczalne, gdy:

- 1) nie będą one stanowić pomocy publicznej,
- 2) stanowić będą pomoc publiczną udzielaną na warunkach określonych przepisami prawa a dotyczących pomocy de minimis.

§ 12. 1. W przypadku, o którym mowa w § 11, udzielenie pomocy de minimis następuje przy zachowaniu warunków, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE, seria L nr 352 poz. 1 z 24.12.2013 r.) w związku z art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE, seria L Nr 215 z 07.07.2020 r. str. 3) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE, seria L nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE, seria L 190 z dnia 28 czerwca 2014 r. str. 45, z późn. zm.)

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go w latach podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm) albo,
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łędziny i kierownikom/dyrektorom jednostek organizacyjnych Miasta Łędziny.

§ 14. Do wniosków o udzielenie umorzeń należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 15. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane, na podstawie niniejszej uchwały, do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

BURMISTRZ

mgr Krystyna Wróbel
2023 - 11 - 17

Naczelnik
Wydział Komunalny

mgr Monika Lorek



