

Projekt

**UCHWAŁA .....**  
**RADY MIASTA ŁĘDZINY**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2021**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Miasta uchwała:**

**§ 1.**

Roczny Program Współpracy Miasta Łędziny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2021, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łędziny.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021 r. i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicach ogłoszeniowych miasta oraz udostępnieniu na stronach internetowych Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

BURMISTRZ  
*mgr Krystyna Wróbel*

2020 -11- 0 5

Naczelnik  
Wydziału Spraw Społecznych

*mgr Iwona Gwóźdź*

Sprawdzono pod względem  
formalnym  
Adwokat Wojciech Derencowicz

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miasta Łęczyny  
z dnia.....2020 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ŁĘCZINY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE NA ROK 2021**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

1. "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
2. "Gminie" - rozumie się przez to Gminę Łęczyny;
3. "organizacjach pozarządowych" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 2.**

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy,
- b) rozwijanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności,
- c) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- d) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i kreowaniu lokalnej polityki.

**Zasady współpracy**

**§ 3.**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

1. pomocniczości – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy,

2. suwerenności stron - Gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,

3. partnerstwa – współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizację,

4. efektywności – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej skutecznych działań, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5. uczciwej konkurencji – zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,

6. jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez Gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów; zasada ta obliguje również organizacje do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4.**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań Gminy wynikających z ustawy,
2. diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania,
3. zwiększenie efektywności działań Gminy na rzecz mieszkańców.

### **Formy współpracy**

#### **§ 5.**

1. Finansowe formy współdziałania mogą odbywać się poprzez:

- a) powierzanie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji,
- c) w ramach inicjatywy lokalnej,
- d) w ramach umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- e) zlecanie zadań publicznych odbywać się będzie głównie poprzez otwarte konkursy ofert.

2. Możliwe jest ubieganie się przez organizacje pozarządowe o realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym poza trybem otwartego konkursu ofert na podstawie procedury tzw. "małych grantów", przy spełnieniu następujących warunków:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- b) zadanie publiczne będzie zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
- c) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi wymienionemu w art. 3 ust. 3 w trybie art. 19a ustawy nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł w danym roku kalendarzowym.
- d) o przyznaniu środków w ramach małych grantów decyduje Burmistrz Miasta Łędziny, biorąc pod uwagę celowość realizacji danego zadania oraz wysokość posiadanych środków finansowych.

e) warunkiem koniecznym dla rozpatrzenia celowości propozycji realizacji zadania publicznego jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego w rozumieniu rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (" Dz.U. z 2016 r. poz. 570") . Do oferty, zgodnie załącznikiem nr 1 do ww. rozporządzenia, należy załączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji;
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

3. Pozafinansowe formy wspierania odbywać się będą przez:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i organizacje, co oznacza, że obowiązek przekazywania informacji leży zarówno po stronie miasta jak i organizacji społecznych.
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery pożytku publicznego,
- d) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli sektora pozarządowego i administracji publicznej,
- e) prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych na stronie internetowej Miasta,
- f) organizowanie spotkań mieszkańców miasta z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mających na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój obszarów współpracy,
- g) dyżury doradcy do spraw rozwoju organizacji pozarządowych,
- h) współpracę i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach.

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 6.**

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art.4 ustawy, a dotyczących zadań o charakterze gminnym.

2. Ustala się, jako priorytetowe, zadania z następujących sfer:

- a) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
  - aktywizacja miejskiego środowiska artystów w ramach organizacji zajęć plastycznych, wystaw, plenerów, organizacji wyjazdów do galerii, BWA, muzeów
- b) działalność na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
  - integracja i zapobieganie wykluczeniu społecznemu środowiska osób z niepełnosprawnościami.

### **Okres realizacji programu**

#### **§ 7.**

Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

### **Sposób realizacji programu**

## § 8.

1. Zadania wymienione w §6 ust. 2 są zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza Miasta, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania organizacji pozarządowych.

3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do wykorzystania w konkursie, określi każdorazowo Burmistrz Miasta w ogłoszeniu konkursowym.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej miasta oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łęczyny.

## **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

### § 9.

Na realizację niniejszego programu przeznaczona jest kwota 11 000,00 zł.

## **Sposób oceny realizacji programu**

### § 10.

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- c) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
- d) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- e) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
- f) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. Burmistrz Miasta Łęczyny w terminie do 30 kwietnia 2022 r. przedkłada Radzie Miasta Łęczyny sprawozdanie z realizacji programu.

## **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

### § 11.

1. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr III/10/10 Rady Miasta Łęczyny z dnia 28.12.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej miasta oraz gablotach Urzędu Miasta Łęczyny.

## **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

### § 12.

1. Burmistrz, w drodze Zarządzenia powołuje Komisję Opiniującą, której celem jest opiniowanie wszystkich ofert złożonych do Miasta w związku z konkursem i przedstawianie swojej propozycji Burmistrzowi w celu zatwierdzenia wyboru ofert najlepszych.

2. W skład Komisji Opiniującej wchodzi trzech przedstawicieli Burmistrza miasta, dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Głównym zadaniem Komisji jest ocena formalna i merytoryczna ofert według kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.

4. Komisja działa społecznie i z tytułu brania udziału w jej pracach członkom nie przysługują żadne rekompensaty finansowe i rzeczowe.

Naczelnik  
Wydziału Spraw Społecznych

mgr Iwona Gwóźdź

## UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania corocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Program współpracy na 2021 r. stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Łędziny z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz jego mieszkańców. Program jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy. Jest również dokumentem określającym ramy wzajemnej współpracy dla dobra i rozwoju lokalnej społeczności. Zgodnie z zapisem art. 5a ust. 1 cyt. ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Przedmiotowe konsultacje przeprowadzono stosownie do uchwały nr III/10/10 Rady Miasta Łędziny z dnia 28.12.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, z późn. zm.

Naczelnik  
Wydziału Spraw Społecznych

  
Paweł Kowalczyk

